

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска
«Детский сад № 395 «Маленькая страна»

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 3
от «09» 01. 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 1-09
от 09 01 2023 г.
Заведующий МБДОУ д/с № 395
С.Ф.Харченко



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МБДОУ д/с № 395

1. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом дошкольного образовательного учреждения для коллегиального рассмотрения вопросов образовательной работы с детьми и методической работы с педагогами и родителями.

1.2. Основными задачами Педагогического совета являются:

- повышение качества образовательной работы с детьми;
- внедрение в практику работы ДООУ достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- повышение методического мастерства воспитателей и специалистов ДООУ;
- развитие творческой активности педагогов.

1.3. Компетенции Педагогического совета:

- определение основных направлений педагогической деятельности ДООУ;
- принятие планов и программ, расписания занятий;
- принятие методических направлений работы с детьми;
- вопросы содержания, методов и форм образовательного процесса;
- повышение квалификации педагогических работников;
- обсуждение годового календарного учебного графика;
- делегирование представителей педагогического коллектива в Управляющий совет ДООУ;
- рассмотрение других вопросов, отнесённых к компетенции Педагогического совета ДООУ согласно положению о Педагогическом совете ДООУ.

2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ДООУ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

2.1. В состав Педагогического совета входят:

- заведующий ДООУ;
- старший воспитатель –председатель педагогического совета,
- секретарь педагогического совета – один из педагогов (выбирается на 1 учебный год);
- педагоги ДООУ.

2.2. На заседания Педагогического совета ДООУ могут быть приглашены представители общественных организаций (председатель профкома, председатель Управляющего совета ДООУ), медсестра и врач (детская поликлиника № 6), педагоги образовательных учреждений, родители (законные представители) воспитанников.

2.3. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.4. Заседания Педагогического совета созываются один раз в три месяца, в случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

2.5. Педагогический совет ДОО принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов при наличии на заседании Педагогического совета не менее двух третей его членов; при равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.6. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

2.7. Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета ДОО осуществляет старший воспитатель, который привлекает к этой работе педагогический коллектив и общественные организации; на очередных заседаниях Педагогического совета старший воспитатель докладывает о реализации принятых решений.

2.8. Заведующий ДОО может приостанавливать решение Педагогического совета в случае его несоответствия законодательству Российской Федерации.

2.9. Члены Педагогического совета ДОО имеют право вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы ДОО.

2.10. Каждый член Педагогического совета ДОО обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Педагогического совета ДОО, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

3. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря для ведения протокола сроком на один год. Протоколы подписываются председателем совета и секретарем.

3.2. Протоколы Педагогического совета и материалы к ним хранятся в делах дошкольной образовательной организации.